

## Allgemeine Geschäftsbedingungen (AGB)

### Allgemeine Geschäftsbedingungen für gebrauchte Möbel

Die nachstehenden Vertrags- und Zahlungsbedingungen gelten für alle GML-Kaufverträge. Abweichende Bestimmungen, insbesondere Einkaufsbestimmungen des Käufers, werden nur dann Vertragsinhalt, wenn dies ausdrücklich schriftlich vereinbart ist.



1. Bei den veräußerten Gegenständen handelt es sich um gebrauchte Möbel. Die Veräußerung erfolgt wie besichtigt bzw. fotografisch übermittelt und unter Ausschluss jeder Gewährleistung.
2. Die Zahlung des vereinbarten Kaufpreises erfolgt bei Übergabe der Kaufsache in bar.
3. Vereinbaren die Parteien schriftlich die Zahlung des Kaufpreises unbar, behält sich der Verkäufer das Eigentum an den verkauften Sachen bis zur vollständigen Zahlung des Kaufpreises und etwaiger Transportkosten vor.
4. Die Vorbehaltsware darf von dem Käufer weder verpfändet noch zur Sicherheit übereignet werden. Bei Zahlungsverzug des Käufers ist der Verkäufer berechtigt, auch ohne Ausübung des Rücktritts und ohne Nachfristsetzung auf Kosten des Käufers die Herausgabe der Vorbehaltsware zu verlangen. Der Käufer erklärt sich mit der Herausgabe einverstanden. Verkauft oder vermietet der Käufer die Vorbehaltsware an Dritte weiter, tritt der Käufer schon jetzt zur Sicherung alle Forderungen und Rechte an die Verkäuferin ab. Der Verkäufer nimmt die Abtretung an.
5. Ist zwischen den Vertragsparteien nicht ausdrücklich schriftlich eine andere Vereinbarung getroffen, ist die Ware durch den Käufer in den Geschäftsräumen des Verkäufers abzuholen.
6. Ein Versand des verkauften Gegenstands erfolgt nur auf Verlangen des Käufers. Versendet der Verkäufer auf Verlangen des Käufers den verkauften Gegenstand an einen anderen Ort, so geht die Gefahr auf den Käufer über, sobald die Sache dem Spediteur, dem Frachtführer oder der sonst zur Ausführung der Versendung bestimmten Person oder Anstalt ausgeliefert hat.
7. Die Kosten eines etwaigen Transports des Gegenstands gehen in vollem Umfang zu Lasten des Käufers. Erfolgt die Organisation des Transports auf Wunsch des Käufers durch den Verkäufer, erfolgt die Abrechnung der Kosten des Transports nach Abrechnung durch den beauftragten Dienstleister.

**Zentrale Verwaltung + Lagerhaus**  
D-64347 Griesheim  
Wiesenstraße 5  
Telefon 06155/8367-0 | Fax -23  
**Internet:** www.friedrich-

**Technischer Betriebshof**  
D-64347 Griesheim  
Wiesenstraße 4  
**Firmen-UStID:**

**Geschäftsführer**  
Günter Friedrich, Ralf Stöbel, Oliver Gerheim  
AG Darmstadt HRB 3584  
**Sitz der Gesellschaft**  
D-64347 Griesheim

**Bankverbindung**  
Commerzbank Mainz  
BLZ 550 400 22 | Konto 200613800  
IBAN: DE47 5504 0022 0200 6138 00  
SWIFT: COBADEFF550

**Bankverbindung**  
Sparkasse Darmstadt  
BLZ 508 501 50 | Konto 3004333  
IBAN: DE97 5085 0150 0003 0043 33  
SWIFT: HELADEF1DAS

Wir arbeiten ausschließlich nach folgenden Bedingungen:

**Umzugsverkehr und Lagerungen** gem. HGB 407 ff und AGB Friedrich | **Neumöbel:** ABBH | **Kunsttransporte:** AB-Kunst | **EDV:** ABB-EDV | **Gebrauchtmöbellogistik:** AGB Friedrich

## Allgemeine Geschäftsbedingungen für Mietmöbel

Die nachstehenden Vertrags- und Zahlungsbedingungen gelten für alle Mietverträge des Vermieters.

Abweichende Bestimmungen werden nur dann Vertragsinhalt, wenn dies ausdrücklich schriftlich vereinbart ist.

1. Nach Abschluss des Mietvertrags ist die ordentliche Kündigung des Mietvertrags ausgeschlossen. Der Mieter ist zur Zahlung des vereinbarten Mietzinses auch dann verpflichtet, wenn es aus Gründen, die in der Sphäre des Mieters liegt, nicht zur Gebrauchsüberlassung der Mietsache kommt.
2. Die Kosten des Transports der Mietsachen von den Geschäftsräumen des Vermieters zu den Geschäftsräumen des Mieters hat der Mieter zu tragen. Sie werden von dem Vermieter neben dem vereinbarten Mietzins explizit in Rechnung gestellt. Die Kosten des Auf- und Abbaus der Mietmöbel werden separat berechnet.
3. Der vereinbarte Mietzins ist bei der Anlieferung der Mietsache vollständig im Voraus zu entrichten. Geht die vereinbarte Mietzeit über den Zeitraum von einem Monat hinaus, sind der Mietzins für den ersten Monat und die Kosten der Anlieferung bei der Anlieferung im Voraus zu entrichten.

Der Mietzins für jeden weiteren Monat ist bis zum 3. Werktag eingehend im Voraus auf das Konto des Vermieters zu entrichten. Gerät der Mieter mit der Zahlung des Mietzinses für einen Monat mehr als fünf Tage in Verzug, ist der Vermieter ohne Einhaltung einer Frist zur Kündigung des Mietverhältnisses berechtigt.

4. Für vom Mieter verursachte Schäden an den Mietsachen hat der Mieter Schadenersatz zu leisten.
5. Der Mieter hat die gemieteten Möbel nach dem Aufbau in seinen Geschäftsräumen unverzüglich auf etwaige Schäden und Mängel hin zu untersuchen und diese dem Vermieter unverzüglich anzuzeigen. Erfolgt eine Anzeige nicht, ist eine Minderung des vereinbarten Mietzinses ausgeschlossen.
6. Der Mieter ist nicht berechtigt ohne die schriftliche Erlaubnis des Vermieters den Gebrauch der gemieteten Sache einem Dritten zu überlassen.

**Zentrale Verwaltung + Lagerhaus**  
D-64347 Griesheim  
Wiesenstraße 5  
Telefon 06155/8367-0 | Fax -23  
Internet: [www.friedrich-](http://www.friedrich-)

**Technischer Betriebshof**  
D-64347 Griesheim  
Wiesenstraße 4  
**Firmen-UStID:**

**Geschäftsführer**  
Günter Friedrich, Ralf  
Stöbel, Oliver Gerheim  
AG Darmstadt HRB  
3584  
**Sitz der Gesellschaft**  
D-64347 Griesheim

**Bankverbindung**  
Commerzbank Mainz  
BLZ 550 400 22 | Konto 200613800  
IBAN: DE47 5504 0022 0200 6138  
00  
SWIFT: COBADEFF550

**Bankverbindung**  
Sparkasse Darmstadt  
BLZ 508 501 50 | Konto 3004333  
IBAN: DE97 5085 0150 0003 0043  
33  
SWIFT: HELADEF1DAS

Wir arbeiten ausschließlich nach folgenden Bedingungen:

**Umzugsverkehr und Lagerungen** gem. HGB 407 ff und AGB Friedrich | **Neumöbel:** ABBH | **Kunsttransporte:** AB-Kunst | **EDV:** ABB-EDV | **Gebrauchtmöbellogistik:** AGB Friedrich

## Nutzungsbedingungen - Haftungsausschluss

Die bereitgestellten Informationen auf dieser Web-Site wurden sorgfältig geprüft und werden regelmäßig aktualisiert. Jedoch kann keine Garantie dafür übernommen werden, dass alle Angaben zu jeder Zeit vollständig, richtig und in letzter Aktualität dargestellt sind. Dies gilt insbesondere für alle Links zu anderen Web-Sites, auf die direkt oder indirekt verwiesen wird. Hiermit distanzieren wir uns ausdrücklich von allen Inhalten und Grafiken aller gelinkten Seiten und machen uns diese nicht zu Eigen. Diese Erklärung gilt für alle auf dieser Web-Site angebrachten Links. Alle Angaben können ohne vorherige Ankündigung ergänzt, entfernt oder geändert werden.

Alle in den Internetseiten von Friedrich Friedrich Darmstädter Speditions- und Möbeltransportgesellschaft mbH enthaltenen Angaben, Informationen und Abbildungen sind, sofern nichts anderes angegeben ist, von Friedrich Friedrich Darmstädter Speditions- und Möbeltransportgesellschaft mbH erstellt und somit deren Eigentum. Die Inhalte der Internetseiten sind damit gemäß geltenden weltweiten Copyright- und Markenabkommen urheberrechtlich geschützt

(©) Dokumente und Elemente, die von Friedrich Friedrich Darmstädter Speditions- und Möbeltransportgesellschaft m.b.H.im World Wide Web veröffentlicht werden, dürfen nur für den nicht gewerblichen eigenen Gebrauch und inklusive aller Hinweise auf Copyright und sonstige Urheberrechte kopiert oder vervielfältigt werden und dürfen dann nicht erneut kopiert oder auf sonstige Art vervielfältigt oder verteilt werden. Weder Friedrich Friedrich Darmstädter Speditions- und Möbeltransportgesellschaft mbH noch andere an der Erstellung, Gestaltung und Bereitstellung von [www.friedrich-umzug.de](http://www.friedrich-umzug.de) beteiligte

Parteien haften für direkte Schäden, mittelbare Schäden, Folgeschäden oder andere Schäden - sei es aufgrund der Nichteinhaltung vertraglicher Verpflichtungen, durch Fahrlässigkeit oder eine andere unerlaubte Handlung - infolge des Besuchs, der Nutzung oder fehlender Nutzungsmöglichkeiten von [www.friedrich-umzug.de](http://www.friedrich-umzug.de) sowie aufgrund von Fehlern oder Auslassungen in den Inhalten. Einige Verknüpfungen (Links) auf dieser Seite führen zu Quellen auf den Servern Dritter, auf die Friedrich Friedrich Darmstädter Speditions- und Möbeltransportgesellschaft mbH keinen Einfluss hat.

Friedrich Friedrich Darmstädter Speditions- und Möbeltransportgesellschaft mbH macht hinsichtlich der Richtigkeit oder der Quelle der auf diesen Servern gefundenen Informationen keine Aussagen und übernimmt hierfür keine Verantwortung oder Gewähr.

**Zentrale Verwaltung +  
Lagerhaus**  
D-64347 Griesheim  
Wiesenstraße 5  
Telefon 06155/8367-0 | Fax -23  
**Internet:** [www.friedrich-](http://www.friedrich-)

**Technischer  
Betriebshof**  
D-64347 Griesheim  
Wiesenstraße 4  
**Firmen-USTID:**

**Geschäftsführer**  
Günter Friedrich, Ralf  
Stöbel, Oliver Gerheim  
AG Darmstadt HRB  
3584  
**Sitz der Gesellschaft**  
D-64347 Griesheim

**Bankverbindung**  
Commerzbank Mainz  
BLZ 550 400 22 | Konto 200613800  
IBAN: DE47 5504 0022 0200 6138  
00  
SWIFT: COBADEFF550

**Bankverbindung**  
Sparkasse Darmstadt  
BLZ 508 501 50 | Konto 3004333  
IBAN: DE97 5085 0150 0003 0043  
33  
SWIFT: HELADEF1DAS

Wir arbeiten ausschließlich nach folgenden Bedingungen:

**Umzugsverkehr und Lagerungen** gem. HGB 407 ff und AGB Friedrich | **Neumöbel:** ABBH | **Kunsttransporte:** AB-Kunst | **EDV:** ABB-EDV | **Gebrauchtmöbellogistik:** AGB Friedrich